

# **Helsingin normaalilyseon vuositiedote 2014–2015**

Käyttäytymistieteellinen tiedekunta

# Yhteystiedot

Helsingin normaalityö  
PL 38 (Ratakatu 6)  
00014 Helsingin yliopisto

www.norssi.helsinki.fi  
Opettajainhuone 02941 28167

<b>Rehtorit</b>			
Johtava rehtori	Markku Pyysiäinen	02941 28161, 050 3501361	
Lukion rehtori	Tuula Koskimies-Sirén	02941 28151, 050 3243151	
Peruskoulun rehtori	Juha-Pekka Husso	02941 28163, 050 3243163	
<b>Kanslia</b> (avoinna klo 9-15)			
Peruskoulun asiat	Maija Lith	02941 28162, 050 4485773	
Lisäksi työsopimus-, poissaolo- ja loma-asiat, palkkiot, henkilökunnan ja oppilaskaappien avaimet, matkakortit, myyntilaskut sekä vakuutus- ja tapaturma-asiat.			
Lukion asiat	Mina Lievijärvi	02941 28164, 050 4482085	
Lisäksi YO-kirjoitukset, ostolaskut, laiterekisterin ylläpito (muut kuin ATK-laitteet), UniSport -kausikortit, puhelimet sekä talous-SAP:n käyttöoikeuksien haussa neuvominen.			
<b>Muu henkilökunta</b>			
Opinto-ohjaajat	Merja Laine Raila Pirinen	02941 28155, 050 3180267 02941 28170, 050 3180268	
Erityisopettajat	Olli Hyvönen Laura Saarelma Jorma Falkenberg	02941 28158, 050 4160677 02941 28168, 050 4480911 02941 28168, 050 4480911	
Koulukuraattori	Nicolas Recorbet	02941 28160, 050 3175459	
Koulupsykologi	Anni Hirsaho	02941 59778, 050 4160485	
Kouluterveydenhoitaja	Silja Helistö	050 3105573	
Koulukirjasto	Eeva Olkkonen-Korvenmaa	02941 28159, 050 4482088	
Kouluruokala	Leena Tompuri	02941 28153, 050 4150507	
Tietotekniikkatukihenkilö Siviilipalvelusmies	Ville Laustela Samuli Pauku (1. jakso)	02941 28122, 050 4155559	
Vahtimestarit	Mirja Karlsson Eevi Agurauja	02941 28156, 050 4654306	
Äidinkielen ja kirjallisuuden opettajat	02941 28143	Liikunnan opettaja, pojat: Dufva 050-4155561	
Biologian ja maantieteen opettajat	02941 28142	Tytöt: Pousi: 050-4155562 Parkkola: 050-4160777	
Englannin opettajat	02941 28146	Matematiikan opettajat	02941 28169
Fysiikan ja kemian opettajat	02941 28172	Musiikinopettaja	050 3181812
Historian ja yhteiskuntaopin opettajat	02941 28121	Ruotsin opettajat	02941 28145
Katsomusaineiden ja psykologian opett.	02941 28197	Teknisen työn opettaja	02941 28152
Kotitalousopettajat	02941 28154	Tekstiilityön opettaja	02941 28141
Kuvataiteen opettajat	02941 28140	Vieraiden kielten opettajat	02941 28171

Helsingin yliopiston henkilökunnan sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@helsinki.fi

# Sisällysluettelo

Erityisopetus ja tukiopetus	10
Hammashuolto	9
Jaksokalenteri 1. jakso 12.8. - 1.10.2014	24
Jaksokalenteri 2. jakso 2.10. - 27.11.2014	26
Jaksokalenteri 3. jakso 28.11.2014 - 4.2.2015	28
Jaksokalenteri 4. jakso 5.2. - 2.4.2015	30
Jaksokalenteri 5. jakso 7.4. - 30.5.2015	32
Järjestyssäännöt	22
Kirjasto	7
KivaKoulu-ohjelma	13
Koulukuraattori	10
Koulupsykologi	11
Kouluterveydenhuolto	9
Lukion opetussuunnitelma	16
Lukion ryhmänohjaajat	6
Lukion tutorit	12
Lukuvuoden jaksot	6
Lukuvuoden työ- ja loma-ajat	6
Muistiinpanoja	36
Opettajat	4
Opiskelijan oppimisen arviointi	17
Oppilaanohjaus ja opinto-ohjaus	8
Oppilas- ja opiskelijahuolto	10
Oppilaskunnat	13
Peruskoulun luokanohjaajat	6
Peruskoulun opetussuunnitelma	14
Peruskoulun oppilasarviointi	14
Peruskoulun tukioppilaat	12
Päivittäinen työaika, lukio	35
Päivittäinen työaika, peruskoulu	34
Työelämään tutustuminen (TET)	9
Vanhempainillat	7
Vanhempainyhdistys	8
Vertaissovittelu (VERSO)	12
Yhteystiedot	2

# Opettajat

Marko van den Berg	historia, yhteiskuntaoppi	BER
Kari Bärlund	ranska	BÄR
Kati Dufva	musiikki	DVA
Veli-Pekka Dufva	liikunta, terveystieto	DUF
Jorma Falkenberg	erityisopetus	FAL
Kristiina Holm	uskonto, et, psykologia, työstä vapaa syyslukukauden	HLM
Marjut Holopainen	biologia, terveystieto, maantieto	HOL
Lasse Hongisto	historia, yhteiskuntaoppi	HON
Outi Houtsonen	maantieto, biologia, terveystieto	HOU
Olli Hyvönen	erityisopetus, peruskoulun vararehtori	HYV
Johanna Jauhiainen	fysiikka	JAU
Tiia Karpin	fysiikka, kemia	KPN
Jarmo Karvinen	uskonto, et	KAR
Katri Karvonen	äidinkieli ja kirjallisuus	KVO
Erja Kauntola	kotitalous, terveystieto	KAU
Päivi Kivelä	matematiikka	KIV
Jani Kiviharju	matematiikka, tietotekniikka	KVH
Laura Koivu	historia, yhteiskuntaoppi	KOI
Hilkka Koljonen-Toppila	fysiikka, matematiikka	KOL
Timo Kärkkäinen	fysiikka, kemia, matematiikka	KÄR
Merja Laine	opinto-ohjaus	LAI
Maria Landén	ruotsi, äidinkieli ja kirjallisuus	LDN
Lea Lappi	ruotsi	LAP
Pekka Lempiäinen	uskonto, psykologia, filosofia	LEM
Siri Liukkala	ruotsi	LIU
Kaarina Lyhykäinen	ortodoksinen uskonto	LYH
Elina Mantere	matematiikka, fysiikka	MAN
Minna Matinlauri	käsityö (tekstiili)	MAT
Anne-Maria Mikkola	äidinkieli ja kirjallisuus	MIK
Kati Mikkola	matematiikka, tietotekniikka	MLA
Riku Mäkelä	englanti	MÄK
Johanna Märsy	historia, yhteiskuntaoppi	MÄR
Olli Määttä	ruotsi, englanti	MÄÄ
Kirsi Naukkarinen	ranska	NAU
Jussi Nieminen	matematiikka, fysiikka	NIE
Taneli Nordberg	englanti	NOR
Kaisu Otsamo	äidinkieli ja kirjallisuus	OTS
Petra Parkkola	liikunta, terveystieto	PRK
Hannele Parviala	kuvataide	PAR
Raila Pirinen	opinto-ohjaus	PIR

Airikki Pousi	liikunta, terveystieto	POU
Salla Rahila	matematiikka	RAH
Annina Rostila	biologia, maantieto, kemia	ROS
Helena Ruuska	äidinkieli ja kirjallisuus	RUU
Laura Saarelma	erityisopetus	SRL
Jouko Saarinen	käsityö (tekninen)	SRI
Satu Santala-Ekelund	kuvataide	SAN
Virpi Seppälä-Pekkanen	latina, italia	SEP
Jaana Silvennoinen	englanti, lukion vararehtori	SIL
Kirsti Suonsyrjä	saksa, ruotsi	SUO
Susan Särs	ruotsi	SÄR
Pauliina Toivonen	biologia, maantieto	TOI
Leena Vahala	äidinkieli ja kirjallisuus	VAH
Hannes Vieth	kemia, matematiikka	VIE
Tuovi Viitasalo	venäjä	VII
Merja Väkiparta-Sarlin	kotitalous, terveystieto	VÄK
Vesa Åhs	uskonto, et, psykologia, syyslukukauden	ÅHS

Opettajien sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@helsinki.fi. Opettajat tavoittaa myös Wilman kautta. Aineryhmien työtilojen puhelinnumerot ovat sivulla 2.

### **Tehtävistä vapaana lv 2014-2015**

Kristiina Holm	uskonto, et, psykologia	syyslukukauden
Marjut Holopainen	biologia ja maantieto	osan vuotta
Mirja Mononen	koulupsykologi	

## Peruskoulun luokanohjaajat

7A	Erja Kauntola
7B	Maria Landén
7C	Laura Koivu / Johanna Märsy
7D	Timo Kärkkäinen
8A	Jouko Saarinen
8B	Kati Kivistö
8C	Kirsi Naukkarinen
8D	Minna Matinlauri
9A	Hannes Vieth
9B	Salla Rahila
9C	Outi Houtsonen
9D	Katri Karvonen

## Lukion ryhmänohjaajat

14A	Lasse Hongisto
14B	Pekka Lempiäinen
14C	Helena Ruuska
13A	Kari Bärlund
13B	Tiia Karpin
13C	Taneli Nordberg
12A	Siri Liukkala
12B	Hannele Parviala
12C	Virpi Seppälä-Pekkanen

## Lukuvuoden työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi	ti 12.8.2014 - la 20.12.2014.
Syysloma	ma 13.10.2014- pe 17.10.2014 (viikko 42)
Joululoma	ma 22.12.2014 - ma 5.1.2015.

Kevätlukukausi	ke 7.1.2015 - la 30.5.2015.
Talviloma	ma 16.2.2015 - pe 20.2.2015
Pääsiäisloma	pe 3.4.2015 – ma 6.4.2015

## Lukuvuoden jaksot

<b>1. jakso</b>	<b>12.8. - 1.10.2014</b>	38 työpäivää
	Liikuntapäivä la 6.9.2014	
<b>2. jakso</b>	<b>2.10. – 27.11.2014</b>	36 työpäivää
	Syysloma ma 13.10. - pe 17.10.2014	
<b>3. jakso</b>	<b>28.11.2014 - 4.2.2015</b>	39 työpäivää
	Lauantaityöpäivät 20.12. ja 10.1.	
	Opettajien TESO-päivä la 31.1.	
<b>4. jakso</b>	<b>5.2. – 2.4.2014</b>	36 työpäivää
<b>5. jakso</b>	<b>7.4. - 30.5.2015</b>	39 työpäivää
	Lauantaityöpäivä 11.4.2015.	
	Helatorstai 14.5.2015 on lomapäivä	
Yhteensä		188 työpäivää

# Kirjasto

Koulurakennuksen B-puolen ensimmäisessä kerroksessa sijaitseva kirjasto tarjoaa viihtyisän tilan opiskeluun, lueskeluun ja rauhalliseen välituntien viettoon. Kirjasto on avoinna koulupäivien aikana klo 9-15. Poikkeavista aukioloajoista tiedotetaan kirjaston ovelta.

Kirjaston lainattavien kirjojen ja käsikirjaston kokoelmatiedot löytyvät koulun verkkosivuilta kohdasta Kirjasto – Aineistohaku. Kirjojen laina-ajat ovat 28 vrk (kaunokirjallisuus) ja 14 vrk (tietokirjallisuus). Tarvittaessa lainoja voi uusia tai sopia kirjastonhoitajan kanssa pidemmistä laina-ajoista. Kirjastonhoitaja rekisteröi lainat ja palautukset. Hänen ollessaan toisaalla lainoista täytetään lainakuitti ilmoitustaulun ohjeen mukaisesti. Lainaaja on vastuussa lainaamastaan aineistosta ja huolehtii sen palauttamisesta ajallaan. Kadonneet tai turmellut kirjat on korvattava.

Opintosalissa työskennellään itsenäisesti. Opettajat voivat myös varata sen opetusryhmilleen. Kirjaston työasemat on tarkoitettu tiedonhakuun ja koulutöiden valmisteluun sekä tulostamiseen. Kirjastossa noudatetaan koulun järjestysääntöä, Helsingin yliopiston tietoturvaohjeita sekä kirjaston ohjeita.

Kirjastonhoitajan puoleen voi kääntyä kirjaston käyttöön liittyvissä kysymyksissä sekä tiedonhaussa.

## Vanhempainillat

### Peruskoulun vanhempainillat

7. luokkien tutustumisilta	ke 20.8.2014 klo 18
Vanhempainyhdistyksen ilta vanhemmille	ke 19.11.2014 klo 18
9-lk. jatkokoulutusilta huoltajille	ke 8.10.2014 klo 18
7-lk. valinnaisaineilta	to 22.1.2014 klo 17.30
Ohjausta yhteishakuun:	ti 3.2.2015 klo 17.30: 9B (A207, PIR), ke 4.2.2015 klo 17.30: 9AC (A210, LAI) ja 9D (A207, PIR)
7. ja 8. luokkien luokkakohtainen vanhempainilta	ke 18.3.2015 klo 18

Luokanohjaajat järjestävät tarvittaessa myös muita luokkakohtaisia vanhempainiltoja.

### Lukion vanhempainillat

14ABC:n tutustumisilta	ke 27.8.2014 klo 18
Vanhempainyhdistyksen ilta vanhemmille	ke 19.11.2014 klo 18
13ABC:n vanhempainilta	ke 5.11.2014 klo 18
Lukion avoimet ovet	ke 18.1.2015 klo 18
Ylioppilastutkintoilta 13ABC:n vanhemmille	ke 6.5.2015 klo 18

# Vanhempainyhdistys

Norssin vanhempainyhdistys on uudistanut koulun ja kodin välistä toimintaansa. Vanhempainyhdistys jatkaa keskustelu- ja luentotilaisuuksien järjestämistä sekä nuorten sosiaalisen kehityksen kannalta keskeisten teemojen käsittelyä. Toivomme toimintamme antavan ajatuksia, vahvistusta tai uusia näkökulmia yhteiseen kasvatustyöhömmö. Pyrimme edistämään ja tukemaan kotien ja koulun välistä dialogia.

Koulun nettisivuilla on linkki vanhempainyhdistyksen sivuille. Jäseneksi voi liittyä maksamalla jäsenmaksun yhdistyksen tilille FI41 1014 3000 2407 76 (Nordea). Viestiksi vanhemman nimi ja sähköpostiosoite sekä oppilaan nimi ja luokka. Perhekohtainen jäsenmaksu on 30 euroa koko peruskoulun tai lukion ajalta.

Vanhempainyhdistys on tarkoitettu kaikille oppilaiden vanhemmille sekä peruskoulussa että lukiossa. Tervetuloa yhdistyksen jäseneksi. Ilman aktiivisia vanhempia ei voi olla toimivaa vanhempainyhdistystä. Toimikaamme Norssin hyvän oppimis- ja kasvuympäristön edistämiseksi ja yhteistyöhengen ylläpitämiseksi.

Vanhempainyhdistyksen puheenjohtajana toimii Teppo Kolehmainen ja opettajajäsenenä Minna Matinlauri. Lisätietoja koulun kotisivulla kohdassa Opiskelu ja opetus > Vanhempainyhdistys.

Ollaan yhdessä lasten tukena.

## Oppilaanohjaus ja opinto-ohjaus

Peruskoulun oppilaanohjauksella pyritään siihen, että oppilas löytää omat vahvuus- ja kehittämisalueensa. Keskeisin tavoite on nuoren itsetuntemuksen ja -luottamuksen edistäminen siten, että hän kykenee arvioimaan omaa itseään sekä harrastuneisuuttaan. Tavoitteena on, että oppilas kykenee peruskoulun päättövaiheessa näkemään yhteyden koulumenestyksen ja jatkokoulutusvalintojen välillä. Hän pystyy kehittämään päätöksentekovalmiuttaan ja ottamaan vastuun tekemistään päätöksistä.

Lukion opinto-ohjauksen lähtökohtana ovat opiskelijoiden yksilölliset tarpeet. Ohjaukselle on luonteenomaista prosessinomaisuus. Tavoitteellinen ohjaus edellyttää sekä opiskelijan että ohjaajan yhteistä panosta.

Lukiolaisen opiskelujen ohjaus liittyy opinto-ohjaajan tehtävien lisäksi oleellisesti kaikkien lukiossa opettavien opettajien työhön. Aineenopettajat antavat ohjausta eritoten oman aineensa opiskelussa. Ryhmänohjaaja perehdyttää ohjausryhmänsä opiskelijat lukiön käytänteisiin, ohjaa opintosuunnitelmien laatimisessa sekä opiskelutavoitteiden asettamisessa ja arvioinnissa. Opinto-ohjaajan asiantuntemusta tarvitaan varsinkin opiskelijan jatkokoulutus- ja uranvalintasuunnittelussa.

Tule kysymään, kun tarvitset apua. Varaa aika opinto-ohjaajaltasi, kun tarvitset henkilökohtaista ohjausta.

Opinto-ohjaajat

Merja Laine

02941 28155 (050 3180267)

Raila Pirinen

02941 28170 (050 3180268)



## Työelämään tutustuminen (TET)

Peruskoulussa oppilaat tutustuvat työelämään TET-jaksoilla. Niiden aikana oppilas soveltaa koulussa oppimiaan taitoja ja pääsee tutustumaan työelämään ja uuteen työyhteisöön.

Seitsemännellä luokalla oppilaat ovat päivän ajan tutustumassa koulun ruokalan toimintaan. Kahdeksannella ja yhdeksännellä luokalla oppilaat työskentelevät TET-jakson aikana itse hankkimassaan työpaikassa, kahdeksannella viikon ja yhdeksännellä kaksi viikkoa.

Oppilaille selvitetään ennen 8. luokan TET-jaksoa työelämään tutustumisen pelisäännöt ja vastuukysymykset. Heille jaetaan tiedote oppilaan vastuusta ja huoltajille lähetetään oppilaan mukana TET-tiedote, joka pätee myös 9. luokalla.

Lukiolaiset voivat tutustua työelämään kahden koulupäivän ajan valitsemanaan ajan-kohtana sovittuaan asiasta ensin opinto-ohjaajan kanssa. On suotavaa, että opiskelijat käyttäisivät tätä mahdollisuutta. 13ABC opiskelijoille järjestetään TET-päivä 8.4.2015.

## Kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhuolto tukee nuoren kasvua ja kehitystä sekä edistää terveellistä ja turvallista koulunkäyntiä. Siihen sisältyy terveysneuvontaa, oppilaan terveydentilan seuranta ja arviointi sekä tarpeen mukaan jatkotutkimuksiin ohjaaminen. Tarvittaessa annetaan myös ensiapua koulutapaturmissa loukkaantuneille ja koulussa äkillisesti sairastuneille. Varsinaisen sairaanhoitoa ei kuitenkaan sisälly kouluterveydenhuoltoon.

**Kouluterveydenhoitaja Silja Helistön**  
vastaanotto on koululla tiistaista perjantaihin klo 8-14, puh. 050 3105573.

**Koululääkäri Pirkko Seifertin** vastaanotto on koululla tiistaisin.

Sairaanhoitoa koskevaa neuvontaa saa ympäri vuorokauden myös numerosta 10023. Jos kouluterveydenhoitaja ei ole tavoitettavissa, on koulutapaturmissa lähin vastaanottopiste

Viiskulman terveysasema  
puh. (09) 310 45930  
Pursimiehenkatu 4, II-III krs  
00150 Helsinki

## Hammashuolto

Oppilaiden suun ja hampaiden hoidosta vastaa Kivelän hammashoitola, os: Sibeliuksenkatu 14, 00250 Helsinki. Ajanvaraus puh. (09) 310 51400. Peruskoululaiset kutsutaan tarkastukseen yksilöllisen aikataulun mukaan.

# Oppilas- ja opiskelijahuolto

Peruskoulun oppilashuoltoryhmä kokoontuu säännöllisesti ja lukion opiskelijahuoltoryhmä vähintään kerran joka jaksossa. Ryhmään kuuluvat yläasteen ja lukion rehtorit, erityisopettajat, opinto-ohjaajat, terveydenhoitaja, koululääkäri, koulukuraattori ja psykologi. Tarvittaessa mukana ovat luokanohjaajat, ryhmänohjaajat ja aineenopettajat. Oppilashuoltotyöllä pyritään vaikuttamaan myönteisesti oppilaiden koulunkäyntiin ja hyvinvointiin.

## Erityisopetus ja tukiopetus

Peruskoulun oppilaalla on mahdollisuus saada pienryhmämuotoista tai yksilöllistä erityisopetusta ja ohjausta. 7.-luokkalaisille tehdään lukiseula, jonka perusteella selvitetään oppilaan tuen tarve. Erityisopettajat toimivat myös samanaikaisopettajina eri oppiaineissa.

Lukion 1. vuositason opiskelijoille tehdään lukiseula, jonka perusteella kartoitetaan opiskelijan yksilöllisen ohjauksen ja erityisjärjestelyjen tarve.

Tukiopetusta antavat aineenopettajat ja opetusharjoittelijat kouluajan ulkopuolisella ajalla.

Erityisopettajina tänä lukuvuonna toimivat lehtorit Olli Hyvönen, Laura Saarelma ja osa-aikaisesti Jorma Falkenberg.

## Koulukuraattori

Koulukuraattorilta saa apua, jos lapsella tai nuorella on pulmia koulunkäynnissä, kaverisuhteissa tai hänen elämässään tapahtuu muutoksia. Nuori voi saada tukea koulukuraattorilta myös omaan elämäänsä ja kehitykseensä liittyvissä asioissa. Vanhemmat voivat keskustella koulukuraattorin kanssa kotitilanteesta tai kasvatusasioista. Ratkaisuja pulmatilanteisiin etsitään yhdessä vanhempien ja koulun muiden aikuisten kanssa. Ratkaisukeskeisyys ja sovitteleva työote ovat kuraattorin työn lähtökohtina Helsingin normaalityössä.

Koulukuraattorin tehtäviin kuuluu koulun oppilaiden koulunkäynnin ja sosiaalisen hyvinvoinnin tukeminen. Oppilaat voivat tulla keskustelemaan erilaisista ongelmistaan, kaverisuhteistaan, jaksamisestaan ja toiveistaan suoraan kuraattorille.

Oppilashuoltoryhmä sekä koulun henkilökunta voivat ohjata oppilaan kuraattorin puolelle, kun on tarvetta oppilaan koulunkäynnin tukemiseen, sosiaalisten pulmatilanteiden purkamiseen tai koulumotivaation etsimiseen.

Vanhemmat voivat olla myös suoraan yhteydessä kuraattoriin, mikäli toivovat tukea vanhemmuuteen tai oman lapsen sosiaaliseen hyvinvointiin liittyvissä kysymyksissä, kuten esimerkiksi oppilaiden välisiin suhteisiin liittyvissä huomioissa. Koulukuraattori Nicolas Recorbet työskentelee Normaalityössä neljänä päivänä viikossa. Yhteydenoton voi tehdä puhelimitse, Wilmassa tai sähköpostitse.

Nicolas Recorbet, koulukuraattori  
puh. 02941 28160 (050 317 5459)  
nicolas.recorbet@helsinki.fi

# Koulupsykologi

Koulupsykologitoiminnan tarkoituksena on psykologisin menetelmin tapahtuva oppilaiden ja opiskelijoiden koulunkäynnin ja muun hyvinvoinnin edistäminen niin peruskoulussa kuin lukiossa. Tätä varten koulupsykologi tarjoaa oppilaille, vanhemmille ja koulun henkilökunnalle psykologisia arviointi-, neuvottelu- ja ohjauspalveluja. Työn pääpainopisteinä ovat oppilaiden kanssa käytävät yksilökeskustelut, neuvottelut huoltajien kanssa sekä yksilötutkimukset oppilaille. Koulupsykologi tekee yhteistyötä opettajien ja muun henkilökunnan kanssa sekä ohjaa oppilaita tarvittaessa muiden palvelujen piiriin.

Oppilaat voivat ohjautua koulupsykologin luokse omasta, vanhempien tai opettajan aloitteesta. Oppilaalla on itsellään oikeus päättää haluaako hän tavata koulupsykologia. Yleisimpiä tapaamissyitä ovat oppimiseen, mielialaan, jännitykseen tai levottomuuteen liittyvät syyt. Myös kaveri- ja perhesuhteet ovat yleisiä syitä koulupsykologin luokse ohjautumiseen.

Koulupsykologi Anni Hirsaho työskentelee Normaalilyseolla tiistaisin sekä joka toinen keskiviikko. Häneen voi olla yhteydessä myös muina päivinä. Yhteydenoton voi tehdä puhelimitse, Wilmassa tai sähköpostitse.

Anni Hirsaho, koulupsykologi  
puh. 02941 59778 (050 416 0485)  
anni.hirsaho@helsinki.fi

# Peruskoulun tukioppilaat

Tukioppilastoiminnan tehtävänä on tukea ja auttaa seitsemänsien ja kahdeksansien luokien oppilaita heidän jokapäiväisessä koulunkäynnissään. Ohjaavina opettajina toimivat Maria Landén ja Kirsi Naukkarinen

## Tukioppilaat

### 7A

Helmi Helkama  
Karin Hentunen  
Anni Sofia Kivi-Koskinen  
Ines Lehtinen  
Oskar Valkamo

### 7C

Hannah Hasan  
Lauri Koskinen  
Laura Oganessian  
Viilma Rytkönen  
Ella Tervonen

### 7B

Daniye Bedretdin  
Pyry Lindqvist  
Amanda Nduwuaku  
Mikaela Railo  
Kira Tawast

### 7D

Adeliina Jämsä  
Pauli Jäntti  
Kreetta Koskijoki  
Lenni-Heikki Ruokanen  
Camilla Saarelainen  
Klementiina Simic

## Lukion tutorit

### 14A

Diana Braguina  
Pihla Kultti  
Sara Louhevirta  
Milja Raippalinna  
Iina Ryyänänen

### 14B

Veera Hurme  
Salli Kosonen  
Saskia Koivu  
Sara Louhevirta  
Niklas Nieminen

### 14C

Jami Järvinen  
Senni Lehtonen  
Hanna Olsson  
Olga Piirtola  
Mimi Tran

## Vertaissovittelu (VERSO)

Koulussamme toimii vertaissovittelu. Vertaissovittelussa koulutetut, ristiriidan osapuolia vanhemmat oppilaat auttavat ristiriidan osapuolia itse löytämään ratkaisun tilanteeseen ja tekemään sopimuksen, jonka myötä mielipahaa tuottanut käyttäytyminen muuttuu. Tavoitteena on vahvistaa oppilaiden sosiaalisia taitoja niin, että myös hankalista ja ikävistä asioista voidaan puhua ja sopia keskustellen. Mahdollisimman varhaisella puuttumisella pyritään siihen, että erilaiset mielipahaa tuottavat tilanteet voidaan käsitellä heti ennen kuin ristiriidat kärjistyvät ja muuttuvat pitkäkestoisimmiksi. Vertaissovittelutoiminta on siis yksi kiusaamisen vastainen varhaisen puuttumisen keino.

Vertaissovittelun lisäksi koulussamme on käytössä ns. aikuisjohtoinen sovittelu, jossa

tilanne sovitteluaan ohjaavan aikuisen johdolla. Aikuisjohtoista sovittelua hyödynnetään erityisesti silloin, jos ristiriitatilanne on erityisen hankala ja sen selvittelyyn toivotaan myös vanhempia mukaan. Lisäksi oppilaan ja opettajan välisiä väärintulkintoja voidaan sovittella aikuisten ohjaamina. Myös tapaukset, jotka eivät vertaissovittelussa selviä, ohjataan aikuisjohtoiseen sovitteluun.

Sovittelutoiminnan keskeisenä lähtökohtana on osallisuuden lisääminen. Oppilaiden osallisuus omien mielipahaa aiheuttaneiden tilanteiden selvittämisessä luo mahdollisuuden konfliktinhallinnan oppimiseen sekä vastuunottoon omasta käytöksestä. Näin sovittelu parhaimmillaan tuo oppilaille sellaisia sosiaalisia taitoja, jotka kantavat läpi koko elämän.

Sovittelualoitteen voi tehdä opettaja, oppilas tai oppilaan huoltaja. Koulussa sovittelun tilaus tehdään lomakkeella, joka löytyy opettajainhuoneesta. Täytetty lomake jätetään sille tarkoitettuun lokeroon, josta päivystävä ohjaava aikuinen hoitaa tilauksen sovitteluun. Sovittelussa tehdään kirjallinen sopimus, jonka toteutumista seurataan. Oppilas tai huoltaja voi pyytää sovittelutilausta opettajalta, luokanohjaajalta tai oppilashuoltoryhmän jäseniltä.

Syksyn alussa päivitimme vertaissovittelijatilanteen ja tarpeen mukaan valitsemme ja koulutamme uusia sovittelijoita. Lähtökohta kuitenkin on, että ne oppilaat, jotka viime vuonna koulutettiin sovitteluun, jatkavat tänäkin vuonna. Lisätietoja vertaissovittelusta saa vertaissovittelun ohjaajilta.

## KivaKoulu-ohjelma

Norssi on ollut lukuvuodesta 2010–2011 alkaen mukana kiusaamisen vastaisessa Kiva-Koulu-ohjelmassa. Tämä kiusaamista ennaltaehkäisevä ja vähentävä ohjelma pitää sisälleen mm. 7.-luokkalaisille pidettäviä oppitunteja. Norssin kivatiimiin kuuluvat lehtorit Olli Hyvönen, Satu Santala-Ekelund, Jorma Falkenberg, Tiia Karpin, Minna Matinlauri, Raila Pirinen sekä peruskoulun rehtori Juha-Pekka Husso.

## Oppilaskunnat

Peruskoulun oppilaskuntaan kuuluvat kaikki peruskoulun oppilaat ja lukion oppilaskuntaan kaikki lukion opiskelijat. Oppilaskuntia edustavat hallitukset, jotka suunnittelevat ja edistävät oppilaiden ja opiskelijoiden yhteistoimintaa sekä viihtyvyyttä ja ovat mukana koulun päätöksenteossa. Peruskoulun oppilaskunnan hallitukseen valitaan edustajat jokaiselta luokalta ja lukion oppilaskunnan hallituksen jäsenet valitaan vaaleilla. Oppilaskunnan hallituksen toimikausi peruskoulussa on lukuvuosi ja lukiossa kalenterivuosi.

Peruskoulun oppilaskunnan ohjaavina opettajina toimivat Elina Mantere ja Kristiina Holm (työstä vapaan aikana Vesa Åhs) ja lukion oppilaskunnan ohjaavana opettajana Päivi Kivelä.

# Peruskoulun opetussuunnitelma

## Opetussuunnitelman tuntijako

	7. lk	8. lk	9. lk
Äidinkieli ja kirjallisuus	3	3	3
A1-kieli ja A2-kieli (EN, RA, RU)	2	3	3
B1-kieli (RU)	2	2	2
Matematiikka	3	3	4
Fysiikka	1	1	2
Kemia	1	1	1
Biologia	1	1	2
Maantieto	1	1	1
Uskonto tai ET	1	1	1
Historia	2	2	
Yhteiskuntaoppi			3
Musiikki	1		
Kuvataide	2		
Kotitalous	3		
Käsityö	3		
Liikunta	2	2	2
Taito- ja taideaine:			
Taideaine MU/KU		1	
Taitoaine KÄ/LI/KO		1	
Terveystieto	1	1	1
Oppilaanohjaus	0,5	0,5	1
Opiskelutaidot	1		
<b>Yhteiset aineet</b>	<b>30,5</b>	<b>23,5</b>	<b>26</b>
<b>Valinnaisaineet</b>		<b>7</b>	<b>4</b>
<b>Latina</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

## Peruskoulun oppilasarviointi

### Oppilasarvioinnin tehtävät

Oppilasarvioinnin tehtävänä on tukea ja ohjata oppilasta myönteisellä tavalla sekä kannustaa häntä opinnoissaan. Oppilaalle annetaan palautetta edistymisestä, sosiaalisesta kasvusta, opiskelutaidoista ja oppimistuloksista koko yläasteen ajan. Arvioinnin avulla annetaan oppilaalle palautetta myös oppimisprosessista. Oppilasarvioinnin yhtenä keskeisenä tehtä-

vänä on oppilaan itsetuntemuksen lisääminen ja myönteisen minäkäsityksen vahvistaminen. Opettajat selvittävät oman oppiaineensa arvioinnin perusteet kunkin jakson alussa.

Oppilas saa kirjallisia sanallisia arviointeja ja numerotodistuksia seuraavasti:

### 7. luokalla

1. jakson jälkeen	<b>perus- ja opiskelutaidot</b> (sanallinen arviointi)	Aineista, joita 1. jaksossa on opiskeltu
joululoman alkaessa	<b>välitodistus</b> (numerotodistus)	1. ja 2. jakson aikana opiskelluissa aineissa ja käyttäytymisessä
kesäloman alkaessa	<b>lukuvuositodistus</b> (numerotodistus)	Arvioidaan käyttäytymistä sekä menestystä lukuvuoden aikana opiskelluissa aineissa

### 8. luokalla

joululoman alkaessa	<b>välitodistus</b> (numerotodistus)	1. ja 2. jakson aikana opiskelluissa aineissa ja käyttäytymisessä
3. jakson jälkeen	<b>vahvuudet ja kehittämisalueet</b> (sanallinen arviointi)	niistä aineista, joita kolmannessa jaksossa on opiskeltu
kesäloman alkaessa	<b>lukuvuositodistus</b> (numerotodistus)	jossa arvioidaan käyttäytymistä sekä menestystä lukuvuoden aikana opiskelluissa aineissa

### 9. luokalla

2. jakson jälkeen	<b>kokonaiskuva oppijana</b> (sanallinen arviointi)	2. jaksossa opiskelluissa aineissa
joululoman alkaessa	<b>välitodistus</b> (numerotodistus)	1. ja 2. jakson aikana opiskelluissa aineissa ja käyttäytymisessä
kesäloman alkaessa	<b>päätötodistus</b>	numero tai hyväksymismerkintä kaikista 7.–9. luokilla opiskelluista aineista

### Numeroarvioinnin asteikko

10 = erinomainen, 9 = kiitettävä, 8 = hyvä, 7 = tyydyttävä, 6 = kohtalainen, 5 = välttävä, 4 = hylätty suoritus (lukuvuositodistuksessa)

### Käyttäytymisen arviointi

Käyttäytyminen arvioidaan jouluna annettavassa välitodistuksessa ja kevään lukuvuositodistuksessa opettajien antamien käyttäytymisnumeroiden pohjalta. Päätö- ja erotodistukseen käyttäytymisnumeroa ei merkitä. Käyttäytymisen arvioinnissa käytetään samaa asteikkoa kuin muissakin aineissa.

# Lukion opetussuunnitelma

Oppiaine	Pakolliset kurssit	Valtakunnalliset syventävät kurssit	Koulukohtaiset syventävät kurssit
Äidinkieli ja kirjallisuus	6	3	3
Toinen kotimainen kieli			
Ruotsin kieli, A-taso	6	2	3
Ruotsin kieli, B1-taso	5	2	3
Vieraat kielet			
Englannin kieli, A-taso	6	2	6
Ranskan kieli, A-taso	6	2	1
Latinan kieli, B2-taso		8	
Ranskan kieli, B2-taso		8	1
Saksan kieli, B2-taso		8	
Venäjän kieli, B2-taso		8	
Latinan kieli, B3-taso		8	2
Ranskan kieli, B3-taso		8	3
Saksan kieli, B3-taso		8	2
Venäjän kieli, B3-taso		8	2
Matematiikka, pitkä oppimäärä	10	3	3
Matematiikka, lyhyt oppimäärä	6	2	2
Biologia	2	3	4
Maantiede	2	2	3
Fysiikka	1	7	4
Kemia	1	4	2
Evankelis-luterilainen uskonto	3	2	1
Ortodoksinen uskonto	3	2	
Elämäkatsomustieto	3	2	
Filosofia	1	3	
Historia	4	2	2
Yhteiskuntaoppi	2	2	2
Psykologia	1	4	1
Musiikki	1-2	3	6
Kuvataide	1-2	3	7
Liikunta	2	3	2
Terveystieto	1	2	
Opinto-ohjaus	1	1	

Soveltavia kursseja eri oppiaineissa on 58.



# Opiskelijan oppimisen arviointi

Opiskelijan työskentelyn ja oppimistulosten arvioinnin tarkoituksena on ohjata ja kannustaa opiskelijaa määrätietoiseen opiskeluun, luoda edellytyksiä opiskelijan itsearviointiin, omien tavoitteiden asettamiseen ja työskentelyn kehittämiseen sekä vahvistaa oppimaan oppimisen taitoja.

Arvioinnin tehtävänä on antaa opiskelijan huoltajillekin palautetta opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista. Arviointitiedoista opettajat saavat tietoa opetuksen tuloksellisuudesta ja vaikuttavuudesta. Myös jatko-opintojen järjestäjät sekä työelämän edustajat hyötyvät näistä tiedoista.

Eri oppiaineiden arviointiperusteet selostetaan oppiainekohtaisissa opetussuunnitelmissa. Opiskelijalle annetaan tietoa opintojen edistymisestä, tavoitteiden saavuttamisesta ja oppimistuloksista kurssikohtaisesti jaksoittain ja lukion päättövaiheessa.

## 1. Kurssisuoritusten arviointi ja käytänteet, etenemiseste ja jaksotodistus

Opiskelijan työskentely kurssin aikana ja saavutetut oppimistulokset arvioidaan kurssin päätyttyä. Kurssikohtaiset arviointiperusteet selostetaan oppiainekohtaisissa opetussuunnitelmissa. Jokaisen kurssin alussa käydään läpi yhdessä opiskelijoiden kanssa kurssin sisältö ja arviointiperusteet. Sen jälkeen opiskelijoille annetaan kirjallisesti tai muulla tavoin kurssisuunnitelma, johon on kirjattu kurssin sisältö ja arviointiperusteet, esimerkiksi mahdollisen kokeen ja eri tehtävien painoarvo kurssi-arvosanaa määrittäessä. Opiskelijan kurssisuorituksen arviointi perustuu yleensä kirjallisiin tai suullisiin kokeisiin, opintojen edistymisen jatkuvaan havainnointiin ja opiskelijan tuotosten arviointiin. Opiskelijan poissaolot kurssilta saattavat vaikuttaa alentavasti kurssin arvosanaan. Lukiolain 629/1998 §25 mukaisesti opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta.

Oppiaineen pakolliset ja opetussuunnitelman perusteissa määritellyt valtakunnalliset syventävät kurssit arvioidaan numeroin. Numeroarvostelussa käytetään asteikkoa 4—10:

4 = hylätty, 5 = välttävä, 6 = kohtalainen, 7 = tyydyttävä, 8 = hyvä, 9 = kiitettävä, 10 = erinomainen.

Koulukohtaiset syventävät kurssit ja kaikki soveltavat kurssit arvioidaan suoritusmerkinnällä lukuun ottamatta lukiodiplomikursseja, jotka arvioidaan asteikolla 1—5. Kurssisuorituksiin liittyvät merkinnät ovat seuraavat:

S = hyväksytysti suoritettu

H = hylätty

O = osallistunut opetukseen (mahdollisuus täydentää ja suorittaa kurssi loppuun)

K = keskeyttänyt (mikäli opiskelija haluaa myöhemmin suorittaa kurssin, kurssi on aloitettava alusta)

Opiskelijan tulee suorittaa kesken oleva kurssi (merkintä O) loppuun viimeistään saman lukuvuoden viimeisessä uusintakuulustelutilaisuudessa kesäkuussa. Kesken oleva äidinkielen ja kirjallisuuden kurssi suoritetaan viimeistään opiskelujaksoa seuraavassa uusintakuulustelussa.

Opiskelijan kurssin suorittaminen keskeytyy, kun hän on ollut poissa enemmän kuin neljä (4) oppituntia, ja hän saa kurssimerkinnäksi keskeyttämismerkinnän K. Erityisistä syistä aineen opettaja ja rehtori voivat päättää kurssin hyväksymisestä, vaikka opiskelijalla olisi enemmän kuin neljä (4) poissaolokertaa.

Jos opiskelijan kurssin osasuorituksissa on jonkun muun kirjoittama teksti tai opiskelija on plagioinut toisen tekstiä, kurssin suorittaminen keskeytetään tai vilppi otetaan huomioon kurssiarvosanaa määrättäessä.

Opiskelija voi korottaa hyväksytyt kurssin arvosanaa kerran käymällä kurssin uudestaan tai osallistumalla uusintakuulusteluun lukuvuoden toisen tai viidennen jakson jälkeen, ellei oppiaineen arvioinnissa ole muuta mainittu. Kurssin arvosanaksi tulee suorituksista parempi.

Hylätyn kurssin opiskelija voi suorittaa osallistumalla uusintakuulusteluun tai käymällä kurssin uudestaan, ellei oppiaineen arvioinnissa ole muuta mainittu. Jos opiskelija tulee hylätyksi uudestaan, lukion rehtori ja asianomainen opettaja ratkaisevat kurssin suoritus-tavan.

Opinnoissa syntyy etenemiseste, kun opiskelija saa toisen hylätyn arvosanan (4) samassa oppiaineessa. Etenemiseste tarkoittaa, että opiskelija ei voi suorittaa uusia kyseisen oppiaineen kursseja, ennen kuin hän on suorittanut ainakin toisen hylätyistä kursseista hyväksytysti.

Opiskelija saa tiedon etenemisesteen syntymisestä jaksotodistuksesta. Muiden oppiainesten suorittaminen voi jatkua jonkin aineen etenemisestestä huolimatta.

Jaksotodistus annetaan opiskelijalle jokaisen jakson päätyttyä. Jaksotodistukseen on merkitty kaikki siihen asti suoritettut kurssit ja niistä saadut arvosanat.

## **2. Diagnosoidut sairaudet ja vammat tai muut niihin rinnastettavat oppimiseen liittyvät vaikeudet**

Diagnosoidut sairaudet ja vammat tai muut niihin rinnastettavat oppimiseen liittyvät vaikeudet, kuten lukemis- ja kirjoittamishäiriö, maahanmuuttajien kielelliset vaikeudet sekä muut syyt, jotka vaikeuttavat osaamisen osoittamista, otetaan arvioinnissa huomioon siten, että opiskelijalla on anomuksesta mahdollisuus erityisjärjestelyihin ja muuhunkin kuin kirjalliseen näyttöön. Kyseiset vaikeudet voidaan ottaa huomioon määrättäessä opiskelijan kurssiarvosanaa. Asiasta päättävät kyseisen aineen opettaja ja lukion rehtori yhdessä.

## **3. Kurssin suorittaminen itsenäisesti**

Opiskelija anoo oppiaineen opettajalta oikeutta kurssin suoritukseen opetukseen osallistumatta, ja lukion rehtori hyväksyy tai hylkää anomuksen. Itsenäisesti suoritettu kurssi arvioidaan itsenäiseen suoritukseen kuuluneiden tehtävien pohjalta, ja siitä voidaan antaa kurssisuoritus vain silloin, kun kurssi on hyväksytysti suoritettu. Mikäli opiskelija saa itsenäisesti opiskellusta kurssista hylätyn arvosanan tai kurssisuoritus keskeytyy, opiskelija ohjataan suorittamaan kurssi opetukseen osallistumalla.

#### 4. Oppiaineen tason vaihto

Jos opiskelija vaihtaa oppiaineen tasoa, hänen suorittamiensa kurssien vastaavuudet toisessa oppimäärässä määritellään kyseisen oppiaineen opetussuunnitelmassa.

#### 5. Osaamisen tunnustaminen ja toisen asteen yhteistyö

Opiskelijalla on oikeus saada opetussuunnitelman tavoitteita ja keskeisiä sisältöjä vastavat aikaisemmin suorittamansa opinnot tai muutoin hankittu osaaminen arvioiduksi ja tunnustetuksi. Opiskelijan tulee itse hakea muulla suorittamiensa opintojen tai muutoin hankkimansa osaamisen tunnustamista. Muulla suoritetujen opintojen hyväksilukemisella ja muutoin hankitun osaamisen tunnustamisella pyritään välttämään opintojen päällekkäisyyttä ja lyhentämään opiskeluaikaa. Päätöksen osaamisen tunnustamisesta tekevät ko. aineen opettaja ja lukion rehtori yhdessä. Muissa oppilaitoksissa suoritetujen opintojen hyväksilukemisessa ja muutoin hankitun osaamisen tunnustamisessa noudatetaan seuraavia periaatteita:

- Päätös osaamisen tunnustamisesta tehdään sitä erikseen pyydettyä ennen mainittujen opintojen tai hyväksiluettavaa osaamista koskevan opintokokonaisuuden alkamista.
- Opiskelijan tulee esittää selvitys tai todistus opinnoistaan tai osaamisestaan.
- Tarvittaessa osaaminen on osoitettava lisänäyttöin.
- Toisen asteen kurssitarjottimella olevat kurssit ja aikuislukioiden opetussuunnitelman mukaiset kurssit ovat hyväksiluettavia edellyttäen, että kurssien sisältöjen vastaavuudet on tarkistettu etukäteen mahdollisten lisänäyttöjen varalta ja että opiskelija on suorittanut kurssin hyväksytysti.
- Mikäli opiskelija on suorittanut peruskoulun 7.–9. luokkien aikana lukion opetussuunnitelman mukaisen kurssin, kurssi voidaan aikanaan lukea hyväksi lukio-opiskelussa.

#### 6. Oppiaineen oppimäärän suoritus ja arviointi

Tietyn oppiaineen oppimäärän suoritus muodostuu opiskelijan suorittamista pakollisista, valtakunnallisista ja koulukohtaisista syventävistä sekä soveltavista kursseista. Oppimäärän päättöarvosana määräytyy opiskelijan opiskelemien pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien arvosanojen aritmeettisen keskiarvon perusteella. Mainituista kursseista opiskelijalla saa olla hylättyjä kurssiarvosanoja enintään seuraavasti:

Kurssien määrä	hylättyjä kursseja enintään
1—2	0
3—5	1
6—8	2
9 tai enemmän	3

Oppiaineen oppimäärän muodostavat kaikki opiskelijan arvioidut pakolliset ja opetus-

suunnitelman perusteiden mukaiset valtakunnalliset syventävät kurssit, eikä niistä voi jälkikäteen poistaa mitään.

Koulukohtaiset syventävät kurssit ja soveltavat kurssit voivat vaikuttaa opiskelijan oppiaineen oppimäärän päättöarvosanaan korottavasti. Oppiaineen opettajat päättävät opiskelijan harkinnanvaraisesta päättöarvosanan korottamisesta lukio-opintojen päättövaiheessa. Harkinnanvaraiset päättöarvosanakorotukset vahvistetaan opettajakokouksessa.

Opiskelijalla on mahdollisuus opintojen päättövaiheessa osallistua oppiaineen oppimäärän arvosanan korottamiseksi erilliseen kuulusteluun, ellei oppiaineen opetussuunnitelmassa toisin mainita. Opiskelija voi yrittää korottaa oppimäärän arvosanaa erillisessä kuulustelussa joko kerran ennen ylioppilastutkintokertaa tai kerran sen jälkeen.

Jos opiskelija on erillisessä kuulustelussa korottanut oppiaineen oppimäärän arvosanaa, hän ei voi enää suorittaa saman oppiaineen kursseja.

## **7. Lukion oppimäärän suoritus ja päättöarviointi**

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut yhteisten ja valitsemiensa valinnaisten oppiaineiden oppimäärät edellä esitetyllä tavalla hyväksytysti ja lukion vähimmäiskurssimäärä 75 kurssia täyttyy. Koulukohtaisista syventävistä kursseista ja soveltavista kursseista voidaan lukea mukaan lukion oppimäärään vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat kurssit.

Opiskelijan päättöarvioinnista päättävät lukion rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä. Päättöarviointi vahvistetaan opettajakokouksessa.

Opiskelijan päättöarvioinnissa numeroin arvioidaan kaikki pakollisten oppiaineiden oppimäärät sekä valinnaiset vieraat kielet. Opinto-ohjauksesta annetaan suoritusmerkintä. Mikäli opiskelija pyytää, hänellä on oikeus saada suoritusmerkintä liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan oppimäärään kuuluu vain yksi kurssi, sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan oppimäärä koostuu niissä vain kahdesta kurssista.

Opiskelija voi kahden kuukauden kuluessa saatuaan tiedon arvioinnista pyytää päättöarvioinnin uusimista ja oikaisua Lukioasetuksen 810/1998 13§ mukaisesti. Pyyntö tehdään lukion rehtorille. Uudesta arvioinnista päättävät lukion rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä. Mikäli opiskelija on tyytymätön päätökseen, hän voi pyytää arvioinnin oikaisua aluehallintovirastolta Lukioasetuksen 810/1998 13§ 2 mom mukaisesti.

## **8. Lukion antamat todistukset**

Opiskelija saa jaksotodistuksen kunkin opiskelujakson päätyttyä.

Jos opiskelija on suorittanut lukiodiplomin jossakin oppiaineessa, hän saa siitä todistuksen. Lukiodiplomin suoritus merkitään päättötodistuksen lisätietoihin. Opiskelijalla on mahdollisuus suorittaa puheviestinnän päättökoe ja toisessa kotimaisessa tai vieraisissa kielissä suullisen kielitaidon kokeita, joista kirjoitetaan erillinen todistus.

Päättötodistus annetaan opiskelijalle lukio-opintojen päättyessä. Päättötodistukseen merkitään opetussuunnitelman perusteiden kohdan 6.5 mukaiset tiedot.

Todistukset suullisen kielitaidon kokeen ja lukiodiplomin suorittamisesta annetaan

päättötodistuksen liitteenä ja ne merkitään päättötodistuksen lisätietoihin.

### **Ilmoittautuminen uusintakuulusteluun**

**Uusintakuulustelussa suoritetaan hylättyjä kursseja. Hyväksytyt kurssit voi uusida 2. ja 5. jakson jälkeisissä uusintakuulusteluissa.**

Opiskelija ilmoittautuu uusintakuulusteluun viimeistään viikkoa ennen lukion kansliaan jätettävällä lomakkeella.

# Järjestyssäännöt

Sääntö on voimassa koulussa, koulun välittömässä läheisyydessä ja koulunkäyntiin liittyvissä tilanteissa.

Oppilaat työskentelevät koulussa sopuisasti ja toisia sekä toisten näkemyksiä ja mielihiteitä kunnioittaen: he ovat ystävällisiä ja kohteliaita toisilleen, opettajille ja muille aikuisille sekä huolehtivat koulurakennuksen ja sen ympäristön siisteydestä. Samalle he noudattavat rehtoreiden, opettajien ja muun henkilökunnan erikseen antamia ohjeita.

## Läsnäolo

Oppilaat käyvät koulua säännöllisesti ja ovat läsnä oppitunneilla, koulun tilaisuuksissa ja opintoretillä sekä suorittavat koulutyöhön liittyvät tehtävät.

Oppilas voi perustellusta syystä saada luvan poissaoloon. 1-3 päiväksi luvan myöntää luokanohjaaja tai ryhmänohjaaja, sitä pidemmäksi aikaa kouluasteen rehtori. Kirjallinen loma-anomus on jätettävä henkilökohtaisesti hyvissä ajoin ennen aiottua lomaa. Lomapäätös annetaan aina kirjallisesti.

Oppilas voi sairastuessaan kesken päivän poistua koulusta. Ennen lähtöään peruskoulun oppilas ilmoittaa siitä tunnin opettajalle, luokanohjaajalleen tai kouluterveydenhoitajalle. Poissaoloselvitys tehdään Wilmaan mahdollisimman pian.

Lukiolain mukaan lukion opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta tai lupaa suorittaa kurssi itsenäisesti.

## Välitunnit

Oppilaat viettävät välitunnit joko pihalla tai rauhallisesti käyttäytyen sisätiloissa. Omalla vastuullaan oppilas voi viettää välitunnin myös koulun välittömässä läheisyydessä.

## Päihteiden käyttö

Tupakkatuotteiden (mm. tupakan, sähkötupakan, nuuskan), alkoholin ja huumeiden käyttö sekä niiden hallussapito on kielletty koulussa ja koulun välittömässä läheisyydessä.

## Työrauha

Oppilaat tulevat oppitunneille ajoissa ja työskentelevät oppitunneilla työrauhaa häiritsemättä. Eväiden syönti sekä matkapuhelinten ja muiden viihde-elektronisten laitteiden käyttö on kielletty oppituntien aikana. Lukion opiskelija saa oppitunnilta myöhästyessään poissaolomerkinnän.

## Työympäristö ja vuorovaikutus

Oppilaat kunnioittavat vanhaa koulurakennusta, käsittelevät huolellisesti ja varoen koulun omaisuutta sekä pitävät työympäristönsä mahdollisimman viihtyisänä. Oppilaiden tulee muistaa, että he edustavat kouluaan myös koulumatkoillaan, opintokäynneillään, retkillään ja koulutyön ulkopuolella. He luovat myönteistä kuvaa koulusta ja tuntevat vastuunsa sen oppilaina.

## Ruokailu

Oppilaat asettuvat ruokalaan tullessaan jonoihin linjastojen mukaan ja jättävät päällysvaatteensa sekä suurikokoiset laukkunsa ja reppunsa ruokalan ulkopuolelle tai vievät ne kaappeihinsa. Oppilaat syövät kouluruokansa vain ruokasalissa, noudattavat hyviä pöytätapoja, jättävät paikkansa siistiksi ja noudattavat keittiöhenkilökunnan erikseen antamia ohjeita.

## **Kirjasto**

Oppilaat käyttävät kirjastoa kirjojen ja lehtien lukemiseen ja lainaamiseen sekä muuhun tiedonhakuun tai opiskeluun. Kirjastossa tulee ylläpitää hiljaista työskentely-ympäristöä. Ruokien ja juomien nauttiminen kirjastossa on kielletty.

## **Tietokone luokat**

Tietokone luokissa tulee noudattaa niiden käytöstä erikseen annettuja ohjeita. Lukiolaisilla on oikeus käyttää tietokone luokkia välituntisin itsenäiseen työskentelyyn, kunhan se ei häiritse luokassa mahdollisesti tapahtuvaa muuta opetusta. Ruokien ja juomien nauttiminen on tietokone luokissa kielletty.

## **Päällysvaatteiden säilytys**

Oppilaat säilyttävät päällysvaatteensa kaapeissaan oppituntien ja ruokailun aikana sekä kirjastossa käydessään.

### **Jaksokalenterin lyhenteiden selitteitä**

OKL = Opettajankoulutuslaitos

OHR = Oppilashuoltoryhmä

RO = Ryhmänohjaaja (lukio)

Viikki = Helsingin yliopiston Viikin normaalikoulu

YO = Ylioppilastutkinto

UO = Ortodoksinen uskonto

YH = Yhteiskuntaoppi

TE = Terveystieto

HI = Historia

TET = Työelämään tutustuminen

LO = Luokanohjaaja (peruskoulu)

HNL = Helsingin normaalilyseo

UE = Evankelis-luterilainen uskonto

ET = Elämäkatsomustieto

KE = Kemia

PS = Psykologia

FY= Fysiikka

GE = Maantieto

FF = Filosofia

BI = Biologia

# Jaksokalenteri 1. jakso 12.8. - 1.10.2014

38 pv

- 33 ma 11.8 Opettajien suunnittelupäivä  
ti 12.8. Syyslukukausi alkaa. Opettajakokous klo 13.15  
ke 13.8. Oppitunnit alkavat klo 12.00. 14ABC:n Kiljavaretki, bussi lähtee klo 13.15  
to 14.8. Paluu Kiljavalta n. klo 12  
pe 15.8.
- 34 ma 18.8.  
ti 19.8. 7-luokkalaiset ja tukioppilaat Luukissa, lähtö koululta klo 8.00  
ke 20.8. TVT-iltapäivä klo 13.30-16.00, 7. luokkien vanhempainilta klo 18.00  
to 21.8.  
pe 22.8. Abiturienttien ilmoittautuminen erillisiin kuulusteluihin
- 35 ma 25.8. Koulukuvauspäivä  
ti 26.8.  
ke 27.8. Koulukulttuuripäivän kokous klo 14.45, 14ABC:n vanhempainilta klo 18.  
to 28.8.  
pe 29.8.
- 36 ma 1.9.  
ti 2.9.  
ke 3.9. Mentorkokous klo 14.45, kouluun tutustumisjakso 3.-5.9.2014  
to 4.9.  
pe 5.9. S2014 yo-tutkintoon osallistuvien osallistumisoikeuden tarkistaminen (äidinkieli)  
la 6.9. Liikuntapäivä, abiturienteilla itsenäisen työskentelyn päivä.
- Ilmoitus mahdollisesta hyläystä suorituksesta tai opiskelun huononemisesta peruskoulun oppilaalle*
- 37 ma 8.9. YO: vieras kieli, pitkä oppimäärä, kuullun ymm. koe  
ti 9.9. YO: toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä, kuullun ymm. koe  
ke 10.9. YO: vieras kieli, lyhyt oppimäärä, kuullun ymm. koe.  
Opetusharjoittelutyöryhmän kokous klo 14.45  
to 11.9. S2014 yo-tutkintoon osallistuvien osallistumisoikeuden tarkistaminen (muut aineet). Vanhempainyhdistyksen sääntömääräinen vuosikokous klo 17.00  
pe 12.9. YO: äidinkieli, suomi ja ruotsi, tekstitaidon koe
- 38 ma 15.9. YO: UE, ET, YH, KE, GE, TE  
ti 16.9.  
ke 17.9. YO: vieras kieli, pitkä oppimäärä  
to 18.9.  
pe 19.9. YO: toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
- 39 ma 22.9. YO: äidinkieli, esseekoe, suomi toisena kielenä -koe. 9. luokkien TET alkaa (2 vkoa)  
ti 23.9.  
ke 24.9. KOE 1. YO: matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä  
to 25.9. KOE 2. Pedagoginen iltapäivä, aiheena oppilas- ja opiskelijahuolto klo 13.30 - 16.00  
pe 26.9. KOE 3. YO: PS, FF, HI, FY, BI
- 40 ma 29.9. KOE 4. YO: vieras kieli, lyhyt oppimäärä  
ti 30.9. KOE 5. Opettajakokous klo 13.15 - 16.00  
ke 1.10. KOE 6. OKL, Viikki, HNL yhteissuunnitteluiltaapäivä Viikissä klo 13.15



	Maanantai	Tiiista	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
<b>1</b>	1	7	2	8	1
<b>2</b>	2	6	3	4	2
<b>3</b>	3	5	5	3	5
<b>4</b>	6	4	1	6	4
<b>5</b>	7	8		7	8

Muistiinpanoja

# Jaksokalenteri 2. jakso 2.10. - 27.11.2014

36 pv

- 40 to 2.10. LO-tapaaminen klo 9 - 10 (B223), LO/RO-tuokiot klo 10 - 11  
Suomen lukiolaisten liiton tilaisuus klo 10.30
- pe 3.10. 9. luokkien TET-päättyy
- 41 ma 6.10.
- ti 7.10. Taksvärkkipäivä. Ilmoittautuminen Koe kampus -päivään alkaa
- ke 8.10. 7-luokkia opettavien opettajien tasopalaveri klo 14.50 - 16.00. Induktioiltapäivä  
Viikissä 12.30 - 16. 9-luokkalaisten jatkokoulutusilta huoltajille klo 18.00
- to 9.10. Lukion 1. jakson arvioinnit Wilmaan
- pe 10.10.

## Syysloma ma 13.10. - pe 17.10.2014 (viikko 42)

- 43 ma 20.10. Peruskoulun 1. jakson sekä 7-lk:n sanalliset arvioinnit Wilmaan.  
Ohjattu perusharjoittelu alkaa: johtavan rehtorin info juhlasalissa klo 8.30
- ti 21.10. Ilmoittautuminen Koe kampus -päivään päättyy.
- ke 22.10. Peruskoulun ylimääräinen koe klo 14.50 - 16.05 (B223). RO-jaksopalaveri  
klo 15-16.30. Ilmoittautuminen lukion uusintakuulusteluun 29.10.2014
- to 23.10
- pe 24.10.
- 44 ma 27.10.
- ti 28.10. Lukion OHR klo 9.45-11.00
- ke 29.10. Lukion uusintakuulustelu klo 17-20
- to 30.10.
- pe 31.10. Koe Kampus -päivä abiturienteille

*Ilmoitus mahdollisesta hylätystä suorituksesta tai opiskelun huononemisesta peruskoulun oppilaalle*

- 45 ma 3.11. Lukion oppimäärä suoritettuna, jos valmistuu ylioppilaaksi S2014
- ti 4.11. Next Gate -jatkokoulutusmessut Kaapelitehtaalla 8. ja 9. luokkien oppilaille. Mes  
suille lähdetään klo 13.05 alkavan tunnin opettajan johdolla.
- ke 5.11. Peruskoulun matematiikkakilpailu. 13ABC:n vanhempainilta klo 18.
- to 6.11.
- pe 7.11.
- 46 ma 10.11.
- ti 11.11. Lukion matematiikkakilpailu
- ke 12.11. 13ABC ilmoittautuminen Studia -messuille
- to 13.11.
- pe 14.11.
- 47 ma 17.11.
- ti 18.11.
- ke 19.11. Vanhempainyhdistyksen järjestämä vanhempainilta juhlasalissa klo 18.00
- to 20.11. KOE 1
- pe 21.11. KOE 2
- 48 ma 24.11. KOE 3. Opettajakokous 13.15 - 16.00.  
Opetusharjoittelijoiden OKL-päivät 24.11 - 26.11.
- ti 25.11. KOE 4. Ope -tet klo 13.15
- ke 26.11. KOE 5. Pedagoginen iltapäivä klo 13.30 - 16.00 (aiheena työrauha)
- to 27.11. KOE 6

	Maanantai	Tiista	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
<b>1</b>	1	7	2	8	1
<b>2</b>	2	6	3	4	2
<b>3</b>	3	5	5	3	5
<b>4</b>	6	4	1	6	4
<b>5</b>	7	8		7	8

Muistiinpanoja

# Jaksokalenteri 3. jakso 28.11.2014 - 4.2.2015

39 pv

- 48 pe 28.11. LO-tapaaminen klo 9-10 (B223), LO/RO-tuokiot klo 10-10.30. Adventtihartaus juhlasalissa klo 10.30 - 11.00, vaihtoehtoinen tilaisuus auditoriossa.
- 49 ma 1.12.  
ti 2.12. Studia -messut, ilmoittautuneet 13ABC lähtevät klo 12.30  
ke 3.12. Lukion 2. jakson arvioinnit Wilmaan.  
9-luokkia opettavien opettajien tasopalaveri klo 14.50 - 16.00  
to 4.12.  
pe 5.12. Peruskoulun itsenäisyysjuhla klo 9.45. PK:n koulupäivä päättyy klo 12.50.  
Lukion itsenäisyys- ja yo-juhla klo 13.15
- 50 ma 8.12.  
ti 9.12.  
ke 10.12. PK ylimääräinen koe klo 14.50 - 16.05 (B223). RO-jaksopalaveri klo 15-16.30  
to 11.12.  
pe 12.12. PK 2. jakson ja 9-lk. sanalliset arvioinnit Wilmaan. Lukion puurojuhla klo 17-19
- 51 ma 15.12.  
ti 16.12. Lukion OHR klo 9.45-11.00. PK käyttäytymisen arviointikokous klo 15.30 - 16.00  
ke 17.12.  
to 18.12.  
pe 19.12. Joulujuhlat  
la 20.12. Joulukirkko ja vaihtoehtoinen tilaisuus klo 10.

## Joululoma ma 22.12.2014 - ma 5.1.2015

- 2 ke 7.1. Kevätlukukausi alkaa työjärjestyksen mukaan.  
Ilmoittautuminen lukion uusintakuulusteluun 14.1.2015  
to 8.1.  
pe 9.1. Tieteen päivät / Nuorten päivä  
la 10.1. Työpäivä: avoimet ovet, tekstitaidon preliminäärikoe klo 9-15
- 3 ma 12.1.  
ti 13.1.  
ke 14.1. Info peruskoulun 6-luokkalaisille klo 18.00. Lukion uusintakuulustelu klo 17-20.  
to 15.1.  
pe 16.1.

*Ilmoitus mahdollisesta hylätystä suorituksesta tai opiskelun huononemisesta peruskoulun oppilaalle.*

Lukion lukuvuoden 2015-2016 kurssivalintaohjaustunnit ja valinnat Wilmaan 19.1 - 24.2.2015 aikana.

- 4 ma 19.1.  
ti 20.1.  
ke 21.1. Helsingin yliopiston 375v juhlapäivä  
to 22.1. 7-luokkalaisten valinnaisaineilta klo 17.30  
pe 23.1. Abiturienttien ilmoittautuminen erillisiin kuulusteluihin
- 5 ma 26.1.  
ti 27.1.  
ke 28.1. KOE 1. Opettajakokous klo 13.30 - 16.00. Lukion avoimet ovet klo 18.30  
to 29.1. KOE 2. K2015 yo-tutkintoon osallistuvien osallistumisoikeuden tarkistaminen (ÄI)  
pe 30.1. KOE 3  
la 31.1. Opettajien TESO-päivä Viikissä klo 9-15
- 6 ma 2.2. KOE 4, 8. luokkien TET-viikko  
ti 3.2. KOE 5. Matematiikan preliminääri. Ohjausta yhteishakuun 9B  
ke 4.2. KOE 6. Ohjausta yhteishakuun (9AC9D)

	Maanantai	Tiista	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
<b>1</b>	1	7	2	8	1
<b>2</b>	2	6	3	4	2
<b>3</b>	3	5	5	3	5
<b>4</b>	6	4	1	6	4
<b>5</b>	7	8		7	8

Muistiinpanoja

# Jaksokalenteri 4. jakso 5.2. - 2.4.2015

36 pv

- 6 to 5.2. LO-tapaaminen klo 9-10 (B223), LO/RO-tuokiot klo 10-11,  
YO: äidinkieli, suomi ja ruotsi, tekstitaidon koe
- pe 6.2. 8. luokkien TET-päättö
- 7 ma 9.2. YO: toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä, kuullun ymm. koe
- ti 10.2. YO: vieras kieli, pitkä oppimäärä, kuullun ymm. koe
- ke 11.2. YO: vieras kieli, lyhyt oppimäärä, kuullun ymm. koe  
8-luokkia opettavien opettajien tasopalaveri klo 14.50 - 16.00
- to 12.2. ABI-show klo 9, koulupäivä alkaa klo 9 ja päättyy klo 12.50. Lukion 3. jakson  
arviointi Wilmaan. Vanhojen tanssit vanhemmille ja 8. luokkalaisille klo 18.
- pe 13.2. Vanhojen tanssit klo 13.05. 8. luokkien koulupäivä päättyy klo 12.50

## Talviloma ma 16.2.2015 - pe 20.2.2015 (viikko 8)

- 9 ma 23.2.
- ti 24.2. Äidinkielen esseen prelinäärikoe klo 9-15. Kurssivalinnat 2015-2016 tehtynä.
- ke 25.2. Peruskoulun ylimääräinen koe klo 14.50 - 16.05 (B223), RO-jaksopalaveri  
klo 15-16.30. Ilmoittautuminen lukion uusintakuulusteluun 4.3.2015.
- to 26.2.
- pe 27.2. Peruskoulun 3. jakson sekä 8-luokkien sanalliset arvioinnit Wilmaan
- 10 ma 2.3.
- ti 3.3. Lukion OHR klo 9.45-11.00
- ke 4.3. Lukion uusintakuulustelu klo 17-20
- to 5.3. Suunnittelukokous 1 klo 13.15. K2015 yo-tutkintoon osallistuvien  
osallistumisoikeuden tarkistaminen (muut aineet)
- pe 6.3.
- Ilmoitus mahdollisesta hylätystä suorituksesta tai opiskelun huononemisesta peruskoulun oppilaalle*
- 11 ma 9.3. YO: äidinkieli, esseekoe, suomi toisena kielenä -koe. Ohjattu syventävä harjoittelu  
alkaa johtavan rehtorin infolla auditoriossa klo 8.30
- ti 10.3.
- ke 11.3. YO: PS, FF, HI, FY, BI
- to 12.3.
- pe 13.3. YO: vieras kieli, pitkä oppimäärä
- 12 ma 16.3. YO: toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
- ti 17.3.
- ke 18.3. YO: matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä. Peruskoulun 7.- ja 8.-luokkien  
luokkakokouksen vanhempainilta klo 18.00
- to 19.3.
- pe 20.3. YO: UE, ET, YH, KE, GE, TE
- 13 ma 23.3. YO: vieras kieli, lyhyt oppimäärä
- ti 24.3.
- ke 25.3.
- to 26.3. KOE 1
- pe 27.3. KOE 2
- 14 ma 30.3. KOE 3. Opetusharjoittelijoiden OKL-päivät 30.3. - 1.4.
- ti 31.3. KOE 4
- ke 1.4. KOE 5
- to 2.4. KOE 6. Pääsiäishartaus Johanneksen kirkossa klo 13. Vaihtoehtoinen tilaisuus  
auditoriossa.

## Pääsiäisloma pe 3.4.2015 - ma 6.4.2015

	Maanantai	Tiiista	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
<b>1</b>	1	7	2	8	1
<b>2</b>	2	6	3	4	2
<b>3</b>	3	5	5	3	5
<b>4</b>	6	4	1	6	4
<b>5</b>	7	8		7	8

Muistiinpanoja

# Jaksokalenteri 5. jakso 7.4. - 30.5.2015

39 pv

15	ti	7.4.	LO-tapaaminen klo 9 - 10 (B223), LO/RO-tuokiot klo 10 - 11
	ke	8.4.	Peruskoulun ylimääräinen koe klo 14.50 - 16.05 (B223). 13ABC TET-päivä. Suunnittelukokous 2 klo 12.15-
	to	9.4.	
	pe	10.4.	
	la	11.4.	Lauantaityöpäivä (keskiviikon työjärjestyksen mukaan)
16	ma	13.4.	Lukion 4. jakson arviointi Wilmaan. Aineryhmien suunnittelupaperien palautus.
	ti	14.4.	
	ke	15.4.	Koulukulttuuripäivä
	to	16.4.	
	pe	17.4.	Peruskoulun 4. jakson arviointi Wilmaan
17	ma	20.4.	
	ti	21.4.	
	ke	22.4.	RO-jaksopalaveri klo 15-16.30. Ilmoittautuminen lukion uusintakuulusteluun 29.4.
	to	23.4.	
	pe	24.4.	
18	ma	27.4.	
	ti	28.4.	Lukion OHR klo 9.45 - 11.00
	ke	29.4.	Lukion uusintakuulustelu klo 17-20
	to	30.4.	Väittelykilpailun finaali juhlasalissa klo 9.45. Vappukonsertti klo 13.05. Lukion oppimäärä suoritettuna, jos valmistuu ylioppilaaksi K2015
	pe	1.5.	Vappu, lomapäivä
<i>Ilmoitus mahdollisesta hylätystä suorituksesta tai opiskelun huononemisesta peruskoulun oppilaalle</i>			
19	ma	4.5.	
	ti	5.5.	
	ke	6.5.	S2015 YO-info vanhemmille klo 18.00
	to	7.5.	
	pe	8.5.	Norssin päivä
20	ma	11.5.	
	ti	12.5.	
	ke	13.5.	
	to	14.5.	Helatorstai 14.5.2015 on lomapäivä
	pe	15.5.	9-luokkalaisten arviointi Wilmaan
21	ma	18.5.	
	ti	19.5.	
	ke	20.5.	KOE 1
	to	21.5.	KOE 2
	pe	22.5.	KOE 3. 7- ja 8-luokkalaisten arviointi Wilmaan. Ilmoittautuminen S2015 ylioppilastutkintoon Wilmaan.
22	ma	25.5.	KOE 4
	ti	26.5.	KOE 5. Peruskoulun käyttäytymisen arviointikokous klo 15.30 - 16.00
	ke	27.5.	KOE 6. Opettajakokous klo 13.30 - 16.00. Lukion kevätjuhla klo 17.
	to	28.5.	Norssi-Ressu -kamppailupäivä. Lukion 5. jakson arvioinnit Wilmaan klo 11 mennessä.
	pe	29.5.	Kevätjuhlapäivä, LO-tunti klo 10.30 - 11.30, PK:n ruokailu klo 11.30 - 12.00, PK:n kevätjuhla klo 12.00 - 13.00. RO-tuokio klo 11-12. Ilmoittautuminen uusintakuulusteluun 3.6.2015. Ylioppilasjuhlaharjoitus klo 16
	la	30.5.	Todistusten jako klo 8.30 LO/RO-luokissa. Ylioppilasjuhla klo 10
23	ke	3.6.	Ilmoittautuminen peruskoulun ehtokuulusteluun koulun kansliaan klo 15 mennen sä. Lukion uusintakuulustelu klo 17-20
24	ke	10.6.	Peruskoulun ehtokuulustelu klo 9.00 (B223)



	Maanantai	Tiista	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
<b>1</b>	1	7	2	8	1
<b>2</b>	2	6	3	4	2
<b>3</b>	3	5	5	3	5
<b>4</b>	6	4	1	6	4
<b>5</b>	7	8		7	8

Muistiinpanoja

# Päivittäinen työaika, peruskoulu

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
1	8:15 1	8:15 7	8:15 2	8:15 8	8:15 1
	9:30	9:30	9:30	9:30	9:30 9:35 Päivänavaus
2	9:45 2	9:45 6	9:45 3	9:45 4	9:45 2
	11:00 Ruokailu	11:00 Ruokailu	11:00 Ruokailu	11:00 Ruokailu	11:00 Ruokailu
3	11:35 3	11:35 5	11:30 LO-tuokio	11:35 3	11:35 5
	12:50	12:50	12.00 5	12:50	12:50
4	13:05 6	13:05 4	13:15 13:30 1	13:05 6	13:05 4
	14:20	14:20	14:45	14:20	14:20
5	14:35 7	14:35 8		14:35 7	14:35 8
	15:50	15:50		15:50	15:50

# Päivittäinen työaika, lukio

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
1	8:15 1	8:15 7	8:15 2	8:15 8	8:15 1
	9:30	9:30	9:30	9:30	9:30 9:35 Päivänavaus
2	9:45 2	9:45 6	9:45 3	9:45 4	9:45 2
	11:00	11:00	11:00 RO-tuokio	11:00	11:00
3	11:15 3	11:15 5	11:20 Ruokailu	11:15 3	11:15 5
			12:00 5		
	12:30 Ruokailu	12:30 Ruokailu		12:30 Ruokailu	12:30 Ruokailu
4	13:05 6	13:05 4	13:15 13:30 1	13:05 6	13:05 4
	14:20	14:20		14:20	14:20
5	14:35 7	14:35 8	14:45	14:35 7	14:35 8
	15:50	15:50		15:50	15:50

# Muistiinpanoja





**HELSINGIN YLIOPISTO**

Helsingin normaalilyseo  
PL 38 (Ratakatu 6)  
00014 Helsingin yliopisto  
[www.norssi.helsinki.fi](http://www.norssi.helsinki.fi)