

Helsingin normaalityöjärjestys

Sääntö on voimassa koulussa, koulun välittömässä läheisyydessä ja koulunkäyntiin liittyvissä tilanteissa.

Oppilaat työskentelevät koulussa sopuisasti ja toisia sekä toisten näkemyksiä ja mielipiteitä kunnioittaen: he ovat ystävällisiä ja kohteliaita toisilleen, opettajille ja muille aikuisille sekä huolehtivat koulurakennuksen ja sen ympäristön siisteydestä. Samalle he noudattavat rehtoreiden, opettajien ja muun henkilökunnan erikseen antamia ohjeita.

Läsnäolo

Oppilaat käyvät koulua säännöllisesti ja ovat läsnä oppitunneilla, koulun tilaisuuksissa ja opintorekillä sekä suorittavat koulutyöhön liittyvät tehtävät.

Oppilas voi perustellusta syystä saada luvan poissaoloon. 1-3 päiväksi luvan myöntää luokanohjaaja tai ryhmänohjaaja, sitä pidemmäksi aikaa koulusteen rehtori. Kirjallinen lomanomus on jätettävä henkilökohtaisesti hyvissä ajoin ennen aiottua lomaa. Lomapäätös annetaan aina kirjallisesti.

Oppilas voi sairastuessaan kesken päivän poistua koulusta. Ennen lähtöään peruskoulun oppilas ilmoittaa siitä tunnin opettajalle, luokanohjaajalleen tai kouluterveydenhoitajalle. Poissaoloselvitys tehdään Wilmaan mahdollisimman pian.

Lukiolain mukaan lukion opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta tai lupaa suorittaa kurssi itsenäisesti.

Välitunnit

Oppilaat viettävät välitunnit joko pihalla tai rauhallisesti käyttäytyen sisätiloissa. Omalla vastuullaan oppilas voi viettää välitunnin myös koulun välittömässä läheisyydessä.

Päihteiden käyttö

Tupakkatuotteiden (mm. tupakan, sähkö tupakan, nuuskan), alkoholin ja huumeiden käyttö sekä niiden hallussapito on kielletty koulussa ja koulun välittömässä läheisyydessä.

Työrauha

Oppilaat tulevat oppitunneille ajoissa ja työskentelevät oppitunneilla työrauhaa häiritsemättä. Eväiden syönti sekä matkapuhelinten ja muiden viihde-elektronisten laitteiden käyttö on kielletty oppituntien aikana. Lukion opiskelija saa oppitunnilta myöhästyessään poissaolomerkinnän.

Työympäristö ja vuorovaikutus

Oppilaat kunnioittavat vanhaa koulurakennusta, käsittelevät huolellisesti ja varoen koulun omaisuutta sekä pitävät työympäristönsä mahdollisimman viihtyisänä. Oppilaiden tulee muistaa, että he edustavat kouluaan myös koulumatkoillaan, opintokäynneillään, retkillään ja koulutyön ulkopuolella. He luovat myönteistä kuvaa koulusta ja tuntevat vastuunsa sen oppilaina.

Helsingin normaalityöjärjestys

Ruokailu

Oppilaat asettuvat ruokalaan tullessaan jonoihin linjastojen mukaan ja jättävät päällysvaatteensa sekä suurikokoiset laukkunsa ja reppunsa ruokalan ulkopuolelle. Oppilaat syövät kouluruokansa vain ruokasalissa, noudattavat hyviä pöytätapoja, jättävät paikkansa siistiksi ja noudattavat keittiöhenkilökunnan erikseen antamia ohjeita.

Kirjasto

Oppilaat käyttävät kirjastoa kirjojen ja lehtien lukemiseen ja lainaamiseen sekä muuhun tiedonhakuun tai opiskeluun. Kirjaston tietokoneet on ensisijaisesti ajateltu peruskoulun oppilaiden käyttöön, sillä lukiolaisilla on mahdollisuus käyttää tietokoneluokkia. Kirjastossa tulee ylläpitää hiljaista työskentely-ympäristöä. Ruokien ja juomien nauttiminen kirjastossa on kielletty.

Tietokoneluokat

Tietokoneluokissa tulee noudattaa niiden käytöstä erikseen annettuja ohjeita. Lukiolaisilla on oikeus käyttää tietokoneluokkia välituntisin itsenäiseen työskentelyyn, kunhan se ei häiritse luokassa mahdollisesti tapahtuvaa muuta opetusta. Ruokien ja juomien nauttiminen on tietokoneluokissa kielletty.

Päällysvaatteiden säilytys

Oppilaat säilyttävät päällysvaatteensa kaapeissaan oppituntien ja ruokailun aikana sekä kirjastossa käydessään.