

OHJEITA TYÖPAIKAN HAKIJOILLE

KUN SOITAT

- esittele itsesi
- jos puhelimeen vastaa muu kuin yhteyshenkilö, kysy häntä
- kerro asiasi, esimerkiksi:
 - olet Norssin 8.-luokkalainen
 - TET-viikon ajankohta (23.-27.1.2017)
 - olette pääkaupunkiseudun TET-torilla ilmoittaneet ottavanne peruskoululaisia työelämään tutustumaan... olen kiinnostunut...(kerro miksi olet kiinnostunut?)

Kysy,

- voiko yritys ottaa sinut työelämään tutustumisen jaksolle?
- miten toimitat TET-sopimuksen? (tuot itse, lähetät postitse,sähköpostitse...)
- milloin ja miten teette TETsopimuksen?

Muista kysyä myös, moneltako työpäiväsi alkaa ensimmäisenä päivänä.

KUN LÄHETÄT SÄHKÖPOSTIA

- kerro asiasi esimerkiksi:
 - olet Norssin 8. -luokkalainen
 - TET-viikon ajankohta (23.-27.1.2017)
 - olette pääkaupunkiseudun TET-torilla ilmoittaneet ottavanne peruskoululaisia työelämään tutustumaan.... olen kiinnostunut...(kerro miksi olet kiinnostunut?)
 - kysy, voiko yritys ottaa sinut työelämään tutustumisen jaksolle?

**Hyvä kirjeen ja viestin aloitus:
Hyvää päivää!**

**Hyvä kirjeen ja viestin lopetus:
Ystävällisin terveisin**